



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

624200, Свердловская область, г.Лесной,  
ул.Карла Маркса, 8  
(34342) тел. 6-88-48, факс 6-88-51  
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru

05.10.2016 № 01-14/4848

на № \_\_\_\_\_

*О результатах мониторинга качества  
предоставления муниципальных услуг  
за III квартал 2016 года*

Директору  
государственного бюджетного  
учреждения Свердловской области  
«Многофункциональный центр  
предоставления государственных и  
муниципальных услуг»

Н.В. Лунеговой

620075, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, д. 2

Уважаемый Наталья Витальевна!

В целях реализации постановления Правительства Свердловской области от 29.01.2013 № 100-ПП «Об организации проведения мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Свердловской области» (с изменениями от 20.11.2013 № 1410-ПП) направляем Вам ежеквартальный отчет о результатах проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в городском округе «Город Лесной» за III квартал 2016 года по установленной форме (отчет на 8 страницах направлен на адреса электронной почты: [pp100@mfc66.ru](mailto:pp100@mfc66.ru), [L.gureva@gov66.ru](mailto:L.gureva@gov66.ru)).

Первый заместитель главы администрации  
городского округа «Город Лесной»

Ю.В. Иванов

Автушко Анна Викторовна  
тел. (34342) 6-87-66  
[aav@gorodlesnoy.ru](mailto:aav@gorodlesnoy.ru)

**ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ»  
ЗА III КВАРТАЛ 2016 ГОДА**

Структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация), муниципальные учреждения, предоставляющие услуги:

- 1) архивный отдел администрации;
- 2) отдел энергетики и жилищной политики администрации;
- 3) комитет экономического развития, торговли и услуг администрации;
- 4) управление правового и кадрового обеспечения администрации;
- 5) управление по архитектуре и градостроительству администрации;
- 6) отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации;
- 7) муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»;
- 8) муниципальное казенное учреждение «Управление администрации городского округа «Город Лесной»;
- 9) муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной»;
- 10) муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства»;
- 11) муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр»;
- 12) муниципальное казенное учреждение «Имущественное казначейство».

**Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕННОМ ИССЛЕДОВАНИИ**

**I. Наименования муниципальных услуг:**

- 1) Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет
- 2) Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на территории городского округа «Город Лесной»  
Приним заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского округа «Город Лесной»
- 3) Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде городского округа «Город Лесной»;
- 4) Оформление разрешения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда городского округа «Город Лесной»
- 5) Предоставление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной»;
- 6) Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной»;
- 7) Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной»;
- 8) Исключение жилых помещений из числа служебных;
- 9) Признание граждан участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» Федеральной целевой программой «Жилище» на 2015-2020;
- 10) Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение земель на территории городского округа «Город Лесной»;
- 11) Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;
- 12) Предоставление оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 13) Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий;
- 14) Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»;
- 15) Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья;  
Заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на территории городского округа «Город Лесной»;
- 16) Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжелых и (или) крупногабаритных грузов;
- 17) Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжелых и (или) крупногабаритных грузов;
- 18) Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению городского округа «Город Лесной»;
- 19) Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» непригодными для проживания;
- 20) Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа «Город Лесной»;
- 21) Привнесение адреса объекту капитального строительства на территории городского округа «Город Лесной»;
- 22) Предоставление градостроительного плана земельного участка городского округа «Город Лесной»;
- 23) Выдача справки из Адресного реестра городского округа «Город Лесной»;
- 24) Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа «Город Лесной»;
- 25) Предоставление разрешения на строительство при осуществлении строительства или реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа «Город Лесной»;
- 26) Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по окончании строительства или реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа «Город Лесной»;

- 27) Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение на территории городского округа «Город Лесной»;
- 28) Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории городского округа «Город Лесной»;
- 29) Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства;
- 30) Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровой карте городского округа «Город Лесной»;
- 31) Включение мест размещения ярмарок, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа «Город Лесной»;
- 32) Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в Свердловской области;
- 33) Выдача документов (копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, справок и иных документов) жителям городского округа «Город Лесной»;
- 34) Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Свердловской области;
- 35) Предоставление участка земли для погребения тела (останков) или праха на территории городского округа «Город Лесной»;
- 36) Предоставление разрешений на осуществление земляных работ;
- 37) Выдача разрешений на снос зеленых насаждений на территории городского округа «Город Лесной»;
- 38) Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Лесной» и предназначенных для сдачи в аренду;
- 39) Предоставление информации о перечне муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на территории городского округа «Город Лесной»;
- 40) Предоставление в аренду муниципального имущества без проведения торгов на территории городского округа «Город Лесной»;
- 41) Предоставление сведений из реестра муниципального имущества городского округа «Город Лесной»;
- 42) Оформление приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной»;
- 43) Оформление безвозмездной передачи жилого помещения, находящегося в собственности граждан по договору приватизации, в муниципальную собственность городского округа «Город Лесной»;
- 44) Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства;
- 45) Отчуждение объектов муниципальной собственности;
- 46) Прием в собственность муниципального образования имущества, находящегося в частной собственности;
- 47) Согласование местоположения границ земельных участков, выявленных смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или государственной собственности до ее предоставления;
- 48) Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной»;
- 49) Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование;
- 50) Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной» в аренду, без проведения торгов в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование;
- 51) Прием заявлений и заключение в муниципальную собственность и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», граждан для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, граждан и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;
- 52) Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной» в аренду по результатам торгов;
- 53) Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, на которых расположены объекты незавершенного строительства для завершения их строительства;
- 54) Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»;
- 55) Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения городского округа «Город Лесной»;
- 56) Прием заявлений и зачисление в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «Город Лесной»;
- 57) Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости;
- 58) Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовом календарном учебном графике муниципального общеобразовательного учреждения;
- 59) Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях;
- 60) Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах;
- 61) Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных;
- 62) Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии на территории городского округа «Город Лесной»;
- 63) Предоставление информации об организации дополнительного образования детей;
- 64) Предоставление информации о культурно-досуговых услугах;
- 65) Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа «Город Лесной»;
- 66) Зачисление в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей;
- 67) Выдача разрешения (отказа) наимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение граждан в качестве членов семьи, временных жильцов;
- 68) Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда;



№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за услугами в отчетном периоде, единиц	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникшими у заявителей при получении услуги		Количество посещений заявителем исполнителя услуги для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость получения результатов каждой услуги	
				всего	в том числе обособленных	норма-тив	факт (в среднем)	норма-тив	факт	норматив	факт		норматив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
18	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению городского округа «Город Лесной».	47	0	0	0	1	1	15	5	30	28	0	0	0
19	Принятие в установленном порядке заявок помещений муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» непригодными для проживания	0	0	0	0	1	0	15	0	30	0	0	0	0
20	Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа «Город Лесной».	1	0	0	0	2	2	15	0	14	30	0	0	0
21	Привнесение адреса объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Лесной».	6	0	0	0	2	2	15	0	18	18	0	0	0
22	Предоставление градостроительного плана земельного участка городского округа «Город Лесной».	16	0	0	0	2	2	10	0	30	22	0	0	0
23	Выдача справок из А.Ф.регистра населения городского округа «Город Лесной».	57	0	0	0	2	2	15	0	7	1	0	0	0
24	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа «Город Лесной».	8	0	0	0	2	2	15	0	60	30	0	0	0
25	Предоставление разрешений на строительство при осуществлении строительства или реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа «Город Лесной».	21	0	0	0	2	2	10	0	10	7	0	0	0
26	Предоставление разрешений на ввод объекта в эксплуатацию по окончании строительства или реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа «Город Лесной».	3	0	0	0	2	2	10	0	10	7	0	0	0
27	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение на территории городского округа «Город Лесной».	0	0	0	0	2	0	15	0	45	0	0	0	0
28	Приним заявления и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории городского округа «Город Лесной».	6	0	0	0	2	2	15	0	45	30	0	0	0
29	Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка и на объектов капитального строительства	0	0	0	0	2	0	15	0	90	0	0	0	0
30	Приним заявления и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровой карте городского округа «Город Лесной».	28	0	0	0	2	2	15	0	30	30	0	0	0
31	Включение мест размещения артефактов, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения мероприятий на территории городского округа «Город Лесной».	0	0	0	0	2	0	15	0	30	0	0	0	0
32	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг на территории городского округа «Город Лесной».	280	0	0	0	1	1	15	15	Решение о предоставлении услуги принимается в течение 10 рабочих дней. При получении заявления в электронном виде - в течение 40 дней	Решение о предоставлении услуги принимается в течение 10 рабочих дней. При получении заявления в электронном виде - в течение 40 дней	0	0	0
33	Выдача документов (копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, справок и иных документов) жителям городского округа «Город Лесной».	3883	0	0	0	1	1	15	15	При личном обращении в течение 15 мин. При письменном обращении не более 30 дней	При личном обращении в течение 15 мин. При письменном обращении не более 30 дней	0	0	0

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за получением услуги в отчетном периоде, единиц	Количество обращений заявителей с порталом Единобого	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникшими у заявителей при получении услуги	Количество посещений заявителем исполнителя услуги для получения одной услуги, раз	Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость получения результатов каждой услуги	
						норма-тив	факт	норма-тив	факт		норма-тив	факт
1		3	4	3	7	8	9	10	11	12	14	15
34	Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Свердловской области	327	0	0	1	1	15	15	Решение о предоставлении услуги принимается в течение 10 рабочих дней	0	0	0
35	Предоставление земельного участка жмн для погребения тела (останков) или праха на территории городского округа «Город Лесной».	115	0	0	2	2	15	15	2	0	0	0
36	Выдача разрешений на снос жилых насаждений на территории городского округа «Город Лесной».	43	0	0	1	1	15	15	3	0	0	0
37	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности городского округа «Город Лесной» и предназначенных для сдачи в аренду	12	0	0	2	2	15	0	30	0	0	0
38	Предоставление информации о перечне муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущества, прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на территории городского округа «Город Лесной».	55 актов обращений	0	0	1	1	15	5	при актом обращения 15 минут	0	0	0
39	Предоставление в аренду муниципального имущества без проведения торгов на территории городского округа «Город Лесной».	0	0	0	1	0	15	0	30	0	0	0
40	Предоставление сведений из реестра муниципального имущества городского округа «Город Лесной».	3	0	0	2	2	15	15	30	0	0	0
41	Оформление приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной».	6	0	0	2	2	15	1	10	2	0	0
42	Оформление безвозмездной передачи жилого помещения, находящегося в собственности граждан по договору, приватизации, в муниципальную собственность городского округа «Город Лесной».	12	0	0	1	1	15	15	60	0	0	0
43	Оформление безвозмездной передачи жилого помещения, находящегося в собственности граждан по договору, приватизации, в муниципальную собственность городского округа «Город Лесной».	0	0	0	1	0	15	0	60	0	0	0
44	Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства	0	0	0	2	0	15	0	100	0	0	0
45	Отчуждение объектов муниципальной собственности	0	0	0	3	5	15	10	70	0	0	0
46	Присоединение объектов муниципальной собственности, находящиеся в частной собственности	0	0	0	2	0	15	0	30	0	0	0
47	Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или государственной собственности до ее разграничения	32	0	0	2	2	15	5	21	10	0	0
48	Предварительно-согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся на территории городского округа «Город Лесной», государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной».	5	0	0	2	2	15	10	30	0	0	0
49	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагается здание, сооружение, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование	60	0	0	2	2	15	5	30	25	0	0
50	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной» в аренду, без проведения торгов в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование	7	0	0	2	2	15	5	30	30	0	0

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за получением услуги в отчетном периоде, единиц	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникающими у заявителей при получении услуги		Количество посещений заявителем исполнителя услуги для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость получения результатов каждой услуги	
				всего	в том числе обособленных	норматив	факт (в среднем)	норматив	факт	норматив	факт		норматив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
51	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	53	0	0	0	2	2	15	5	45	30	0	0	0
52	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной» в аренду по результатам торгов	9	0	0	0	3	3	15	5	60	60	0	0	0
53	Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, на которых расположены объекты незавершенного строительства однократно для завершения их строительства	2	0	0	0	2	2	15	5	30	25	0	0	0
54	Предоставление информации об организации общественного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»	54	0	0	0	1	1	15	2		В устной форме - в момент обращения, при письменном обращении - 30 дней	0	0	0
55	Принимая заявки, подготовка на учет и зачисление детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Лесного, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)	51	6	0	0	1	1	15	1	1	1	0	0	0
56	Принимая заявки и зачисление в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «Город Лесной»	166	17	0	0	1	1	15	10	7	5,8	0	0	0
57	Предоставление информации о текущей успеваемости учащихся, ведение электронного дневника и электронного журнала учащихся	46860	0	0	0	1	1	15			При личном обращении - 1 мин. в электронном виде - 0 мин., предоставление доступа к ИС - 1 день	0	0	0
58	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовом календарном учебном графике муниципального общеобразовательного учреждения	46860	0	0	0	1	1	15			При личном обращении - 1 мин. в электронном виде - 0 мин., предоставление доступа к ИС - 1 день	0	0	0
59	Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и лагерных лагерях	0	0	0	0	1	1	15	0		не более 120 дней	0	0	0
60	Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах	3833	0	0	0	1	1	15	5	1	1	0	0	0
61	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату, библиотек, базам данных	265	0	0	0	1	1	15	7	1 минута	1 минута	0	0	0

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за получением услуги в отчетном периоде ед/иниц	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникшими у заявителей при получении услуги			Количество посещений заявителем исполнителя услуги для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость получения результатов каждой услуги	
				всего	в том числе обоснованных	норматив	факт (в среднем)	норматив	факт	норматив	факт	норматив		факт	
1		3	1	5	0	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
62	Запись на обходы: тематические, и интерактивные экскурсии на территории городского округа «Город Дзержинский»	75	0	0	0	1	1	15	10		При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30; при обращении в электронной форме - 5 дней	0	0	0	
63	Предоставление информации об организации дополнительного образования детей	172	0	0	1	1	15	6		При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30 дней, при обращении в электронной форме - 5 дней, при обращении на сайт - 1 минута					
64	Предоставление информации о культурно-досуговых услугах	9272	0	0	1	1	15	8		При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30; дней при обращении в электронной форме - 5 дней, при обращении на сайт - 1 минута		0	0	0	
65	Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа «Город Дзержинский»	6	0	0	1	1	15	10		При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30; дней при обращении в электронной форме - 5 дней, при обращении на сайт - 1 минута		0	0	0	
66	Зачисление в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей	1162	0	0	3	2	15	8		При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30; дней, при обращении в электронной форме - 5 дней, при обращении на сайт - 1 минута		0	0	0	
67	Выдача разрешения (отказа) заявителю жилого помещения по договору социального найма на вселение граждан в качестве членов семьи временных жильцов	20	0	0	2	2	15	15		30	3	0	0	0	
68	Оформление договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда	8	0	0	2	2	15	15		30	1	0	0	0	



№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за получением услуги в отчетном периоде единицы	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникшими у заявителей при получении услуги		Количество посещений заявителей исполнителя услуги для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость получения результатов каждой услуги	
				всего	в том числе обеспокоивших	норматив	факт (в среднем)	норматив	факт	норматив	факт		норматив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

**Раздел 3. ОПИСАНИЕ ВЫЯВЛЕННЫХ ПРОБЛЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ИХ РЕШЕНИЮ**

Проблемы не выявлены, предложения отсутствуют.

**Первый заместитель главы администрации городского округа "Город Лесной"**

*Ю.В. Иванов /*

Контактные данные исполнителя: ведущий специалист комитета экономического развития, торговли и благоустройства администрации городского округа Город Лесной» Августинко Анна Викторовна, телефон: (34342) 6-87-66